

Principer för behandling av personuppgifter

Giltig från och med 25 maj 2018

Principerna om hur Sparbanken Sjuhärads Ägarstiftelse behandlar personuppgifter beskrivs i dessa Principer för behandling av Personuppgifter, nedan även refererat till som Principerna. Sparbanken Sjuhärads Ägarstiftelse är personuppgiftsansvarig för behandlingen. För kontaktuppgifter till Personuppgiftsansvarig, se [punkt 9](#).

Principerna gäller för den behandling av personuppgifter som sker i samband med Sparbanken Sjuhärads Ägarstiftelses handläggning av ansökan om bidrag från Sparbanken Sjuhärads Ägarstiftelse och omfattar även sådana förhållanden som etablerats innan Principerna trädde i kraft.

1. Definitioner

Med **Behandling** avses all hantering av Personuppgifter (inklusive insamling, registrering, inspelning, lagring, överföring, radering etc.).

Med **Personuppgift** avses all information som direkt eller indirekt kan relateras till en fysisk person.

Med **Personuppgiftsansvarig** avses den som bestämmer ändamålen och medlen för behandlingen (det vill säga Sparbanken Sjuhärads Ägarstiftelse Sjuhärads)

Med **Personuppgiftsbiträde** avses den som behandlar personuppgifter för den Personuppgiftsansvariges räkning (till exempel IT-leverantör som levererar lagringstjänster och andra administrativa tjänster).

Med **Ägarstiftelsen** avses Sparbanken Sjuhärads Ägarstiftelse.

Med **Sökande** avses en fysisk person som ansöker om bidrag från Ägarstiftelsen eller som förekommer som kontaktperson i en ansökan om bidrag från Ägarstiftelsen. Med Sökande avses även en fysisk person som nomineras till något av de stipendier som Ägarstiftelsen delar ut eller som förekommer som kontaktperson i ansökan om stipendium från Ägarstiftelsen.

2. Allmänna bestämmelser

2.1 Principerna beskriver övergripande hur Ägarstiftelsen behandlar Personuppgifter.

2.2 Ägarstiftelsen säkerställer sekretess och har lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda Personuppgifter från obehörig åtkomst, olaglig behandling eller röjande av uppgift, oavsiktlig förlust, ändring eller förstörelse.

2.3 Ägarstiftelsen kan använda personuppgiftsbiträden för behandling av Personuppgifter, eller överföra Personuppgifter till andra mottagare. I dessa fall vidtar Ägarstiftelsen nödvändiga åtgärder för att säkerställa att personuppgiftsbiträdena behandlar Personuppgifter enligt Ägarstiftelsens instruktioner och kräver adekvata säkerhetsåtgärder.

3. Kategorier av Personuppgifter

Personuppgifter samlas in från Sökande som ansöker om bidrag från Ägarstiftelsen och från annan som nominerar kandidater till något av de stipendium som delas ut av Ägarstiftelsen. Kategorier av Personuppgifter som Ägarstiftelsen främst, men inte enbart, samlar in och behandlar är:

- Identifieringsuppgifter såsom namn och personnummer.
- Kontaktinformation såsom adress, telefonnummer och e-postadress etcetera.
- Finansiella uppgifter såsom konto vid utbetalning.

4. Syfte och laglig grund för behandling av Personuppgifter

Ägarstiftelsen behandlar Personuppgifter huvudsakligen för att:

4.1 Hantera relationen till den som ansöker om bidrag från Ägarstiftelsen och för att administrera Sökandens ansökan om bidrag.

4.2 Hantera relationen till den som ansöker om respektive nomineras till stipendium från Ägarstiftelsen och för att administrera ansökan om stipendium.

Den lagliga grunden för Ägarstiftelsens behandling av Personuppgifter är huvudsakligen:

4.3 Samtycke från Sökanden, vilket lämnas i samband med att ansökan om bidrag respektive stipendium ges in.

4.4 Intresseavvägning i förhållande till den nominerade kandidaten.

5. Mottagare av Personuppgifter

Personuppgifter kan komma att delas med andra mottagare, till exempel:

5.1 Myndigheter, såsom Länsstyrelsen.

5.2 Finansiella och juridiska konsulter, revisorer eller andra tjänsteleverantörer till Ägarstiftelsen.

5.3 Personuppgiftsbiträden enligt [punkt 2.3](#) ovan.

6. Geografiskt område för personuppgiftsbehandling

6.1 Personuppgifterna behandlas inom Europeiska Unionen/Europeiska Ekonomiska Samarbetsområdet (EU/EES).

7. Lagringsperioder

7.1 Personuppgifterna behandlas inte längre än nödvändigt. Personuppgifterna kommer att sparas så länge en ansökan behandlas eller ett projekt för vilket bidrag beviljas pågår och därefter i högst 10 år med hänsyn till reglerna om preskription.

7.2 Andra tidsfrister kan gälla när Personuppgifter sparas för andra syften än på grund av en ansökan om bidrag och handläggningen därav. Lagringsperioden kan då vara baserad på att Ägarstiftelsen ska uppfylla gällande lagstiftning avseende exempelvis bokföring (7 år).

8. Sökandens rättigheter som registrerad

En Sökande (registrerad) kan utöva vissa rättigheter med avseende på Ägarstiftelsens behandling av Sökandens Personuppgifter. Rättigheterna innebär i allmänhet att Sökanden har rätt att:

8.1 Kräva att Personuppgifter rättas om de är otillräckliga, ofullständiga eller felaktiga.

8.2 Invända mot viss behandling av Personuppgifter.

8.3 Kräva radering av Personuppgifter.

8.4 Kräva att behandlingen av Personuppgifter begränsas.

8.5 Få information om huruvida Personuppgifter behandlas av Ägarstiftelsen och om så är fallet, få en kopia på Personuppgifterna.

8.6 Få Personuppgifter som tillhandahållits av honom/henne och som behandlas baserat på samtycke i skriftligt eller vanligt använt elektroniskt format, och när så är möjligt, få sådana Personuppgifter överförda till en annan tjänsteleverantör (dataportabilitet).

8.7 Återkalla samtycke till att behandla hens Personuppgifter.

8.8 Framföra klagomål avseende behandlingen av Personuppgifter till behörig tillsynsmyndighet, <http://www.imy.se>, om behandlingen av Personuppgifter kränker den registrerades rättigheter och intressen enligt gällande lag.

9. Kontaktuppgifter

9.1 En Sökande kan kontakta Ägarstiftelsen med frågor, begäran om registerutdrag, begäran om återkallande av samtycke, eller om Sökanden vill utöva andra rättigheter eller framföra klagomål angående Ägarstiftelsens behandling av Personuppgifter.

9.2 Kontaktuppgifter för Ägarstiftelsen finns tillgängliga på Ägarstiftelsens webbplats: <https://www.sbssjuharad.se/kontakta-oss/> och i [punkt 9.3](#).

9.3 Personuppgiftsansvarig är Sparbanken Sjuhärads Ägarstiftelse, 864502–0556, Box 1730, 501 17 Borås. E-postadress: info@sbssjuharad.se

10. Senaste versionen av Principerna

Den senaste versionen av Principerna finns att ta del av på Ägarstiftelsens webbplats, se [punkt 9.2](#).